

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №37 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
(ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД №37 ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА)**

ПРИКАЗ

01 сентября 2022г.

№60

Санкт-Петербург

**«О соблюдении антикоррупционного законодательства РФ
в сфере образования и назначении ответственного
за антикоррупционную деятельность
в ГБДОУ детском саду № 37 Санкт-Петербурга на 2022-2023 учебный год»**

В целях проведения своевременной и качественной работы по реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственного за антикоррупционную деятельность в ГБДОУ детском саду №37 старшего воспитателя Помещкую Ирину Борисовну, возложив на нее следующие функции в части возложенных обязанностей:

а) обеспечение соблюдения сотрудниками ГБДОУ, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению);

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов в ГБДОУ;

в) оказание сотрудникам ГБДОУ консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению;

г) обеспечение реализации сотрудниками ГБДОУ обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры, территориальные органы федеральных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких -либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

д) организация правового просвещения сотрудников ГБДОУ;

е) обеспечение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителем;

ж) подготовка в рамках своей компетенции проектов локальных правовых актов о противодействии коррупции;

з) обновлять уголок по антикоррупционной пропаганде (стенд с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность учреждения, обеспечивающими прозрачность внутренней нормативной базы, графиком и порядком приёма граждан заведующим по личным вопросам, журналом обращения граждан в доступной форме;

и) взаимодействие с правоохранительными органами в установленной сфере деятельности в рамках своей компетенции.

к) организовать правовое просвещение и антикоррупционное образование сотрудников ГБДОУ;

2. Сотрудникам ГБДОУ изучить и строго соблюдать нормативно-правовую базу РФ «О противодействии коррупции», Постановление Правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Приказ «О реализации комплекса мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников Государственного бюджетного дошкольного

образовательного учреждения детского сада № 37 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга»

3. Утвердить функциональные обязанности ответственного лица за реализацию антикоррупционной политики в ГБДОУ.

4 Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации _____


Заведующий
(должность)



(личная подпись)

Н.В. Обухова
(расшифровка подписи)

С приказом ознакомлена:

Помещкая И.Б. - 



Инструкция
ответственных лиц (лица) за профилактику коррупционных и иных правонарушений в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 37 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга

1. Основными задачами ответственных лиц (лица) являются мероприятия направленные на профилактику коррупционных и иных правонарушений в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 37 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее Образовательное учреждение), а также обеспечение деятельности работников по соблюдению, запретов, ограничений и правил служебного поведения.
2. Ответственные лица (лицо) осуществляют следующие функции:
 - 2.1. Обеспечивает соблюдение работниками Образовательного учреждения ограничений и запретов, требований, направленных на предотвращение или урегулирование конфликта интересов, а также соблюдение исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции»
 - 2.2. Принимает меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов на работе.
 - 2.3. Обеспечивает реализацию работниками Образовательного учреждения обязанности по уведомлению работодателя, органы прокуратуры РФ и иных государственных органов обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных и иных правонарушений.
3. Ответственные лица (лицо) организуют:
 - а) правовое просвещение работников Образовательного учреждения;
 - б) проведение мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками учреждения;
 - в) проведение оценки коррупционных рисков;
 - г) приём и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах иных лиц или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами учреждения или иными лицами;
 - д) заполнение и рассмотрение заявлений о конфликте интересов;
 - е) обучающие мероприятия по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
4. Ответственные лица (лицо) разрабатывают проекты локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.)
5. Ответственные лица (лицо) оказывают содействие уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.
6. Ответственные лица (лицо) проводят оценку результатов антикоррупционной работы и подготовку соответствующих отчетных материалов.