



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
АДМИНИСТРАЦИЯ ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО  
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

окуд

23. 07. 2020

№ 2567-р

**О создании территориальной  
психолого-медико-педагогической комиссии  
Василеостровского района Санкт-Петербурга**

Адм-я В.О. района СПб  
№ 2567-р  
от 23.07.2020



В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»:

1. Создать территориальную психолого-медико-педагогической комиссию Василеостровского района Санкт-Петербурга в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Василеостровского района Санкт-Петербурга согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу:

распоряжение администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга от 17.12.2010 № 1327-р «О создании территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Василеостровского района Санкт-Петербурга», за исключением пункта 3;

распоряжение администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга от 01.03.2013 № 518-р «О внесении изменения в распоряжение администрации от 17.12.2010 № 1327-р»;

распоряжение администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга от 23.11.2013 № 3632-р «О внесении изменений в распоряжение администрации от 17.12.2010 № 1327-р»;

распоряжение администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга от 10.07.2014 № 2219-р «О внесении изменений в распоряжение администрации от 17.12.2010 № 1327-р»;

распоряжение администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга от 26.07.2018 № 2843-р «О внесении изменений в распоряжение администрации от 17.12.2010 № 1327-р»;

распоряжение администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга от 24.09.2018 № 3629-р «О внесении изменения в распоряжение администрации от 17.12.2010 № 1327-р»;

распоряжение администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга от 18.04.2019 № 1446-р «О внесении изменений в распоряжение администрации от 17.12.2010 № 1327-р».

4. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы администрации Королеву Г.Е.

Глава администрации

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized loop followed by a smaller loop and a horizontal stroke ending in a small hook. The signature is positioned between the text 'Глава администрации' and 'Э.А.Ильин'.

Э.А.Ильин

**Приложение № 1**

к распоряжению администрации  
Василеостровского района  
Санкт-Петербурга

от 23. 07. 2020 № 2564-р

**СОСТАВ****территориальной психолого-медико-педагогической комиссии  
Василеостровского района Санкт-Петербурга****Руководитель комиссии**

Окунева С.В. директор Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга, педагог-психолог (по согласованию)

**Заместители руководителя комиссии:**

Трифонова Е.М. заместитель директора Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга, педагог-психолог (по согласованию)

Иваха И.В. учитель-логопед Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

**Секретари комиссии:**

Омельченко Е.М. педагог-психолог, учитель-дефектолог Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Февралева Т.А. учитель-логопед Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Янченко М.О. педагог-психолог Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

**Члены комиссии:**

- Александрова Г.А. учитель-логопед Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Александрова Т.Б. учитель-логопед Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Бехтерева Л.Н. учитель-дефектолог (тифлопедагог) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 24 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Выборнова В.В. учитель-логопед Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 компенсирующего вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Плеханова Е.И. врач-отоларинголог детского поликлинического отделения № 24 Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Городская поликлиника № 3» (по согласованию)
- Григорьева Т.В. учитель-логопед Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Дельнова Н.В. учитель-логопед Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 37 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Дмитрова И.Л. учитель-дефектолог (олигофренопедагог) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 14 компенсирующего вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Ерофеев М.А. учитель-дефектолог (сурдопедагог) Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Зенченко И.В. учитель-дефектолог (сурдопедагог) учитель-логопед Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения школы № 755 «Региональный Центр аутизма» Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

- Иванова А.В. педагог-психолог Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Иванова О.Ю. учитель-логопед Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Ким О.В. врач-офтальмолог Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 24 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Левина Е.О. врач-невролог Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 24 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Лукина А.В. педагог-психолог Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Львова О.А. врач-психиатр детский Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения здравоохранения «Центр восстановительного лечения «Детская психиатрия» имени С.С.Мнухина» (по согласованию)
- Машина Н.А. учитель-логопед Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 51 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Мартынова Т.В. медицинская сестра Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Мочалова М.А. учитель-дефектолог (олигофренопедагог) Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Охлопкова С.И. врач-психиатр детский Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения здравоохранения «Центр восстановительного лечения «Детская психиатрия» имени С.С.Мнухина» (по согласованию)
- Сергеева Н.М. врач-ортопед Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 19 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

- Семашко С.И. педагог-психолог Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Симурина М.В. социальный педагог Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Соболевская М.Н. учитель-логопед Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 12 компенсирующего вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Сулимова Т.В. врач-педиатр Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 8 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Счастливая А.В. врач-психиатр детский Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения здравоохранения «Центр восстановительного лечения «Детская психиатрия» имени С.С.Мнухина» (по согласованию)
- Шамикаева А.С. педагог-психолог Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Центра психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

**Приложение № 2**

к распоряжению администрации  
Василеостровского района  
Санкт-Петербурга

от 23.07.2020 № 2567-р

**ПОЛОЖЕНИЕ****о территориальной психолого-медико-педагогической  
комиссии Василеостровского района Санкт-Петербурга****1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность территориальной психолого-медико-педагогической комиссии Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – ТПМПК), в том числе порядок проведения ТПМПК комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

1.2. ТПМПК не является юридическим лицом, создается администрацией Василеостровского района Санкт-Петербурга в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее – обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее выданных рекомендаций.

1.3. Обеспечение деятельности ТПМПК возложено на Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – ГБУ ДО ЦППМСП).

1.4. ТПМПК имеет печать и бланк со своим наименованием.

1.5. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами ТПМПК осуществляется бесплатно.

1.6. Информация о проведении обследования детей в ТПМПК, результаты обследования; а также иная информация, связанная с обследованием детей в ТПМПК, является конфиденциальной. Представление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**2. Основные направления деятельности и права ТПМПК**

2.1. Основными направлениями деятельности ТПМПК являются:

а) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных ТПМПК рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организации, других организаций Василеостровского района Санкт-Петербурга по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

г) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации и (или) абилитации ребенка-инвалида;

д) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории Василеостровского района Санкт-Петербурга;

е) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

2.2. ТПМПК имеет право:

а) запрашивать у исполнительных органов государственной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

б) осуществлять мониторинг учета рекомендаций Центральной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ЦПМПК) и ТПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей);

в) вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ТПМПК.

### **3. Структура ТПМПК**

3.1. Персональный состав ТПМПК утверждается администрацией Василеостровского района Санкт-Петербурга. ТПМПК состоит из руководителя ТПМПК, заместителей руководителя ТПМПК, секретарей по основным направлениям деятельности и членов ТПМПК. Все члены ТПМПК при принятии решений обладают равными правами.

3.2. ТПМПК возглавляет руководитель ТПМПК, а на период его отсутствия — один из заместителя руководителя ТПМПК по поручению руководителя ТПМПК.

3.3. В состав ТПМПК входят: педагог-психолог, учителя-дефектологи (по соответствующему профилю: олигофренопедагог, тифлопедагог, сурдопедагог), учитель-логопед, педиатр, невролог, офтальмолог, оториноларинголог, ортопед, психиатр детский, социальный педагог; при необходимости в состав ТПМПК могут включаться и другие специалисты.

Включение врачей в состав ТПМПК осуществляется по согласованию с отделом здравоохранения администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга и Комитетом по здравоохранению.

3.4. Руководитель ТПМПК:

планирует работу ТПМПК;

организует и координирует работу ТПМПК;

назначает даты проведения заседаний ТПМПК;

определяет состав специалистов, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения, участвующих в проведении обследования (далее – специалисты);

устанавливает процедуру и продолжительность обследования исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей;

проводит заседания ТПМПК.

3.5. При ТПМПК создаются рабочие группы по основным направлениям деятельности ТПМПК:

по выработке рекомендаций по определению формы получения образования, образовательной программы, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья дошкольного возраста (далее – рабочая группа по дошкольному образованию);

по выработке рекомендаций по определению формы получения образования, образовательной программы, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья школьного возраста (далее – рабочая группа по школьному образованию);

по выработке рекомендаций по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее – ГИА) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся детей-инвалидов и инвалидов, освоивших образовательные программы основного общего образования с учетом их индивидуальных особенностей (далее – рабочая группа по ГИА).

#### **4. Организация деятельности ТПМПК**

4.1. ТПМПК осуществляет обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.2. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в ТПМПК документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в ТПМПК;

копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной, организации или специалиста (специалистов), осуществляющего

психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

заключение (заключения) ТПМПК о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости ТПМПК запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Запись на проведение обследования ребенка в ТПМПК осуществляется при подаче документов.

4.3. Информирование родителей (законных представителей) ребенка о дате, времени, месте и порядке проведения обследования, а также об их правах и правах ребенка, связанных с проведением обследования, осуществляется ТПМПК в 5-дневный срок с момента подачи документов для проведения обследования.

4.4. Обследование детей проводится в помещениях, где располагается ТПМПК. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

4.5. Обследование детей проводится каждым специалистом ТПМПК индивидуально или несколькими специалистами одновременно.

4.6. Состав специалистов ТПМПК, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются руководителем ТПМПК исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении ТПМПК о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

4.7. В ходе обследования ребенка ТПМПК ведется протокол обследования ребенка (далее – протокол), в котором указываются сведения о ребенке, специалистах ТПМПК, перечень документов, представленных для проведения обследования, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение ТПМПК.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения ТПМПК производятся в отсутствие детей.

4.8. В заключении ТПМПК, заполненном на бланке, указываются:

обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

рекомендации по определению формы получения образования, образовательной, программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

4.9. Протокол и заключение ТПМПК оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами ТПМПК, проводившими обследование, и руководителем ТПМПК (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью ТПМПК.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения ТПМПК продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения ТПМПК и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

Для подготовки рекомендаций по оказанию несовершеннолетнему, в отношении которого рассматривается вопрос о помещении в специальное учебно-воспитательное учреждение закрытого типа, психолого-медико-педагогической помощи и определению форм его дальнейшего обучения и воспитания ТПМПК проводит на основании

постановления начальника органа внутренних дел или прокурора комплексное обследование несовершеннолетнего.

По результатам обследования оформляется заключение, содержащее рекомендации по оказанию несовершеннолетнему психолого-медико-педагогической помощи и определению форм его дальнейшего обучения и воспитания, копия которого незамедлительно направляется в орган, вынесший постановление.

4.10. Заключение ТПМПК носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение ТПМПК является основанием для создания исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение ТПМПК действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

4.11. ТПМПК проводит заседания с 25 августа текущего года по 20 июня следующего года.

Проведение заседаний рабочей группы по ГИА осуществляется в период проведения организационных мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации.

4.12. ТПМПК оказывает детям, самостоятельно обратившимся в ТПМПК, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию об их правах.

4.13. Родители (законные представители) детей имеют право:  
присутствовать при обследовании детей в ТПМПК, обсуждении результатов обследования и вынесении ТПМПК заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

получать консультации специалистов ТПМПК по вопросам обследования детей в ТПМПК и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

в случае несогласия с заключением ТПМПК обжаловать его в ЦПМПК.

## **5. Документация ТПМПК**

5.1. ТПМПК ведется следующая документация:

журнал записи детей на обследование;  
журнал учета детей, прошедших обследование;  
карта ребенка, прошедшего обследование;  
протокол.

5.2. Журнал записи детей на обследование и журнал учета детей, прошедших обследование, хранятся не менее 5 лет после окончания их ведения.

5.3. Карта ребенка, прошедшего обследование, и протокол обследования ребенка хранятся не менее 10 лет после достижения детьми возраста 18 лет.